

Промежуточный отчет

о результатах реализации российско-датского проекта развития местного самоуправления в пилотном регионе - Вологодская область (Кирилловский район)

Совместный российско-датский проект развития местного самоуправления в пилотном регионе - Вологодская область (Кирилловский район) осуществляется в рамках Датской Программы приграничного сотрудничества в целях содействия обмену опытом между руководителями и специалистами органов местного самоуправления двух стран.

Проект развития местного самоуправления в пилотном регионе - Вологодская область (Кирилловский район) направлен на достижение следующих основных целей:

- создание условий для повышения эффективности деятельности органов местной власти и улучшения качества публичных услуг;
- содействие органам местного самоуправления в социальном и экономическом развитии.

В июле месяце была сформирована региональная рабочая группа, в которую вошли представители администрации Вологодской области, Глава Кирилловского района (муниципального образования, отобранного в качестве пилотного), российский эксперт проекта.

Исходя из заявленных целей проекта, по результатам заседания региональной рабочей группы, в Кирилловском районе запланирована работа по 2-м компонентам:

- 1. Проведение функционального анализа деятельности администрации Кирилловского района.**
- 2. Оказание содействия в организации процесса по разработке стратегического плана развития Кирилловского района на долгосрочную перспективу**

Компонента 1.

Функциональный анализ деятельности администрации

Цель проведения анализа:

1.1. Определить фактически выполняемые функции подразделениями администрации района и соотнести их с функциями, закрепленными в положениях об этих структурных подразделениях с целью выявления фактически выполняемых, но юридически не закрепленных функций.

1.2. Соотнести функции фактически выполняемые и закрепленные в положениях о структурных подразделениях с функциями, закрепленными за районной администрацией в силу 131 Закона и законов Вологодской области о переданных полномочиях, с целью выявления избыточных функций, выполнение которых не предусмотрено законом.

1.3. Выявить дублирование функций и оценить, насколько четко прописаны функции в положениях о структурных подразделениях.

В июле месяце в администрации Кирилловского района проведено анкетирование руководителей структурных подразделений с целью определения фактически выполняемых функций подразделениями администрации района и соотнесения их с функциями, закрепленными в положениях об этих структурных подразделениях. Всеми структурными подразделениями заполнены специально разработанные таблицы, которые в настоящее время анализируются специалистами областной администрации. Предварительные результаты работы представлены в аналитической записке по 1-ой компоненте (приложении 1)

В настоящее время продолжается проведение функционального анализа (на основе заполненных таблиц) и планируется закончить данную работу в течении сентября. К середине октября предполагается получить окончательные результаты функционального анализа и обсудить на заседании региональной рабочей группы дальнейший план действий по 1-ой компоненте.

Аналитическая записка

о предварительных результатах анализа положений об органах местного самоуправления Кирилловского муниципального района

Основным нормативным правовым актом, определяющим структуру органов местного самоуправления Кирилловского муниципального района является Устав Кирилловского муниципального района (принят решением Комитета самоуправления Кирилловского района от 2 августа 2005 года №87, с последующими изменениями и дополнениями), в соответствии с которым структуру органов местного самоуправления Кирилловского муниципального района составляют: Представительное Собрание Кирилловского муниципального района; Глава Кирилловского муниципального района; Администрация Кирилловского муниципального района (далее по тексту – Администрация).

Структура аппарата Представительного Собрания Кирилловского муниципального района утверждена решением Представительного Собрания района от 10 июня 2008 года № 98 и включает в себя: помощника Главы района и организационное управление Представительного Собрания района.

Структура Администрации Кирилловского муниципального района утверждена решением Представительного Собрания района от 10 июня 2008 года № 99.

Проанализировав нормативно-правовые акты, определяющие структуру органов местного самоуправления, а также положения о структурных подразделениях Администрации Кирилловского муниципального района, отдел административной реформы управления государственной службы, кадровой политики и административной реформы сообщает следующее.

1. Решение Представительного Собрания Кирилловского муниципального района «Об утверждении структуры администрации Кирилловского муниципального района» от 10 июня 2008 года № 99 вступило в силу с 16 июня 2008 года, однако, до настоящего момента не приняты положения о новых структурных подразделениях Администрации, не проведены в полном объеме организационно-штатные мероприятия. Положения о структурных подразделениях Администрации устарели и во многом не соответствуют требованиям действующего законодательства. Следовательно, в срочном порядке требуется принять положения о новых структурных подразделениях Администрации.

2. В структуре Администрации, утвержденной решением Представительного Собрания Кирилловского муниципального района, не отражено такое структурное подразделение, как Управление делами, которое

фактически существует, имеет статус юридического лица и не ликвидировано, а муниципальные служащие продолжают в нем работать.

Поскольку в структуре Кирилловского муниципального района существует разделение полномочий Главы района (как лица, призванного представлять район на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечивать решение вопросов местного значения) и полномочий Главы Администрации района (как руководителя органа исполнительной власти района, призванного создавать условия для реализации полномочий Главы района и организовывать нормальную работу муниципальных служащих Администрации района), считаем нецелесообразным наличие в структуре Администрации Управления делами и должности Управляющего делами, поскольку его обязанности вполне возможно возложить на Главу Администрации. В противном случае складывается дуализм полномочий.

3. В целях обеспечения правильного применения законодательства о муниципальной службе, независимости в принятии решений отдел кадров Управления делами Администрации района возможно либо включить в состав Управления по правовым вопросам, либо непосредственно подчинить Главе Администрации района.

4. Из структуры администрации Кирилловского муниципального района необходимо исключить Административную комиссию и Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, поскольку в Законе Вологодской области № 804-ОЗ от 30 июня 2002 года «Об административных комиссиях в муниципальных образованиях Вологодской области», определяющего правовой статус и способ формирования данной Комиссии, не говорится о том, что она является органом местного самоуправления или его структурным подразделением. Напротив, коллегиальность при их формировании, а также требования, предъявляемые к членам комиссии подчеркивают независимость в принятии решений и определяют самостоятельный статус, отличный от статуса органов местного самоуправления. Организационное обеспечение работы комиссий (исполнение обязанностей заместителя председателя административной комиссии в городском округе, ответственного секретаря административной комиссии) может осуществляться муниципальными служащими в соответствии с муниципальными правовыми актами

Компонента 2.

Оказание содействия в организации процесса по разработке стратегического плана развития Кирилловского района на долгосрочную перспективу

Предполагается через проведение 4-х обучающих семинаров-тренингов и практической деятельности между семинарами организовать процесс разработки стратегического плана развития Кирилловского района, основанный на принципах:

- социального партнерства,**
- активного вовлечения населения в данный процесс,**
- программно-целевого подхода,**
- максимальной прозрачности и открытости.**

Методология процесса предусматривает пошаговую технологию, состоящую из 7-ми последовательных этапов:

1. организационный этап, в ходе которого формируются Координационный Совет(КС) и Группа Стратегического планирования
2. аналитический этап, в ходе которого проводится анкетирование жителей и SWOT-анализ Кирилловского района
3. этап целеполагания, в ходе которого определяется миссия района, стратегическая цель развития на долгосрочный период и приоритеты развития на среднесрочную перспективу.
4. этап программирования и проектирования, в ходе которого рабочими группами, сформированными под выбранные приоритеты развития разрабатываются муниципальные целевые программы и ключевые проекты
5. этап обсуждения проекта стратегического плана населением района
6. этап - принятие стратегического плана Советом депутатов
7. этап - разработка механизмов реализации стратегического плана

Данная технология успешно применялась при разработке стратегических планов развития в городах: Астрахань, Березовский Кемеровской области, Малоярославец Калужской области, в Чистопольском районе республики Татарстан, Октябрьском районе Ростовской области и ряде других муниципальных образованиях.

Для организации процесса разработки стратегического плана развития Кирилловского района подготовлен план мероприятий (приложение 1)

По состоянию на 15 сентября выполнены следующие мероприятия:

1. Проведен семинар «Стратегические подходы в муниципальном

2. управлении». Участие в семинаре приняло свыше 30 представителей администрации района, бизнеса и общественных организаций
3. Распоряжением Главы района сформирован Координационный Совет по стратегическому планированию и Группа стратегического планирования.
4. Разработана анкета для жителей (приложение 2) и проведено анкетирование жителей района (анализ результатов анкетирования – приложение 3)
5. Проведен семинар «Стратегический анализ и стратегический выбор развития муниципального образования» (программа семинара – приложение 4) Участие в семинаре приняло свыше 50 представителей администрации района, бизнеса и общественных организаций, руководители сельских поселений
6. Состоялось 12 круглых столов по проведению SWOT-анализа, определению миссии, главной цели развития и приоритетных направления развития района.
7. Проведено заседание Координационного Совета, посвященного стратегическому выбору и сформированы 6 рабочих групп под приоритетные направления
8. Проведен семинар для членов рабочих групп «Программно-целевой подход при стратегическом планировании. Проектный менеджмент»

В настоящее время рабочие группы приступили к формированию набора приоритетных муниципальных целевых программ и ключевых проектов

До конца текущего года в рамках данной компоненты планируется:

- выезд эксперта в Кирилловский район в последнюю неделю октября с целью проведения консультаций;
- изготовление и выпуск листовки для населения с целью информирования и вовлечение их в процесс разработки стратегического плана – октябрь
- предварительная сборка проекта стратегического плана
- подготовка и проведение семинара для членов рабочих групп «Механизмы реализации стратегии, программ, проектов. Мониторинг. Оценка. Фандрайзинг.» - ноябрь
- подготовка и проведение КС по рассмотрению проекта стратегического плана – ноябрь
- рассмотрение и принятие стратегического плана на заседании Совета депутатов – декабрь
- подготовка и проведение презентаций стратегического плана для представителей СМИ и для областной администрации

Аналитические материалы

**по организации процесса разработки
стратегического плана развития в
Кирилловском районе**

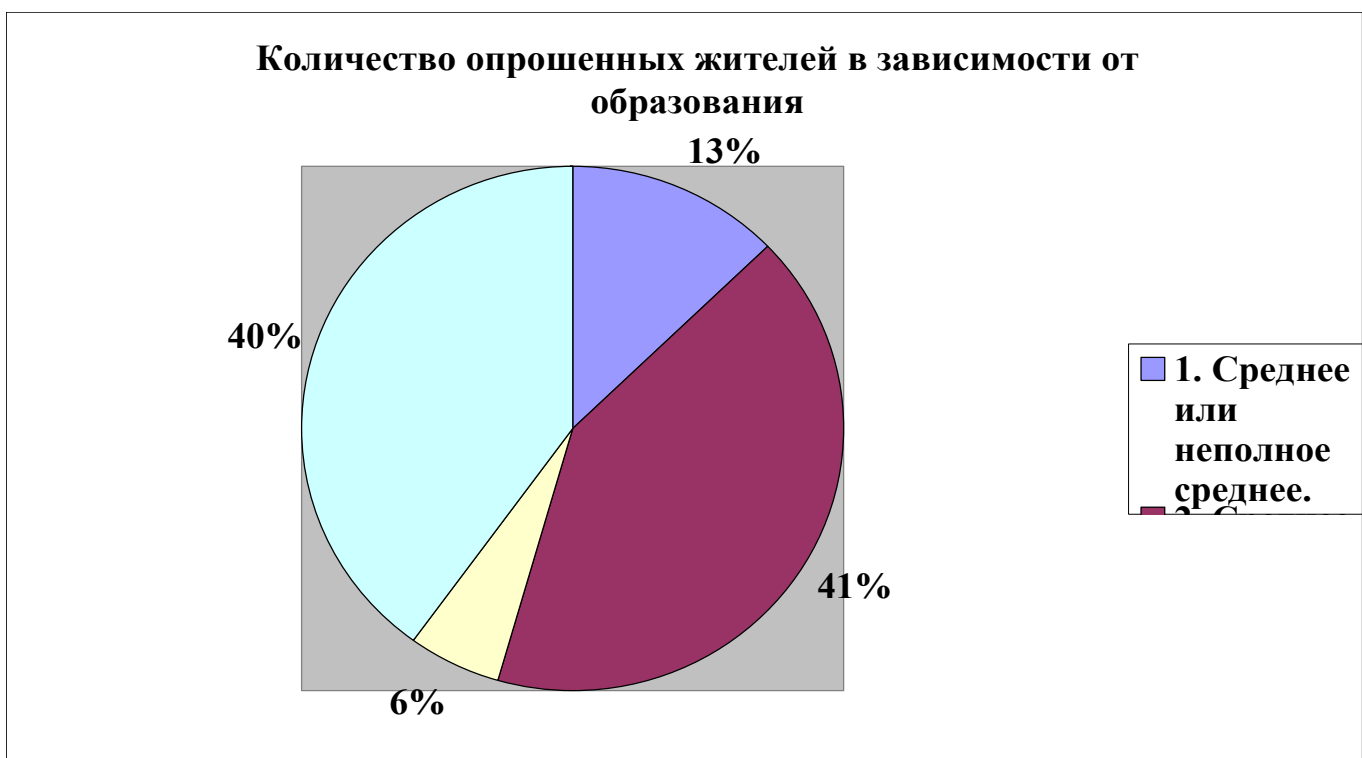
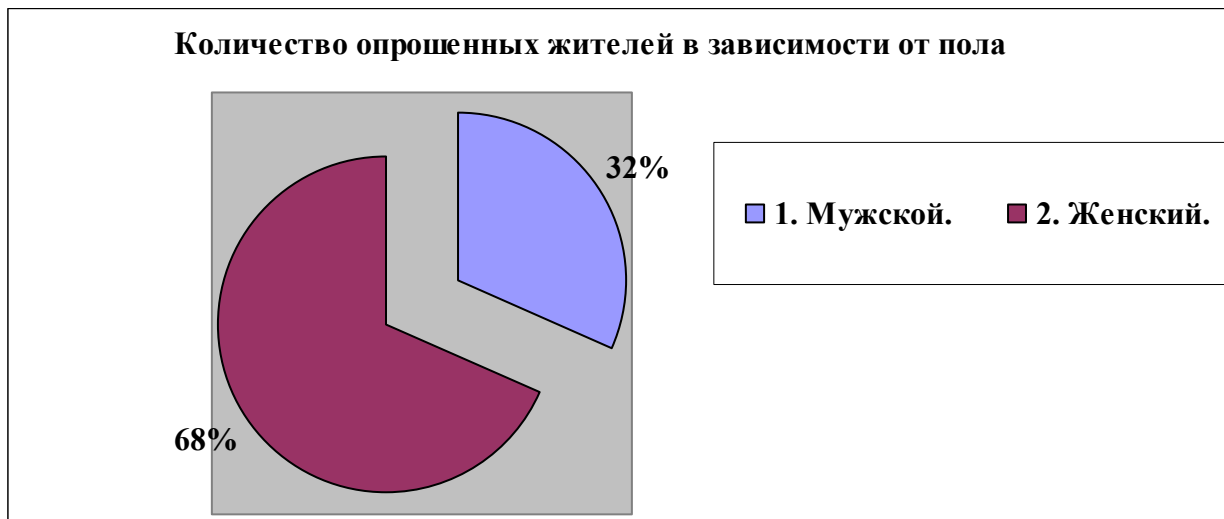
Приложение 2.

План мероприятий
по организации процесса разработки стратегического плана развития в
Кирилловском районе

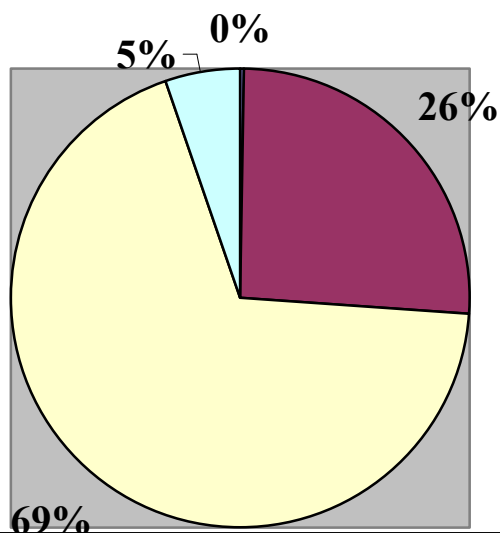
№№	Наименование мероприятия	Планируемый срок	Исполнитель	Примечание
1.	Проведение семинара «Стратегические подходы в муниципальном управлении»	10.07.08	Эксперт Куликов	При участии Членов Вологодской рабочей группы
2.	Формирование Координационного Совета(КС) и Группы Стратегического планирования (ГСП)	15.07.08	Глава района	
3.	Проведение анкетирования жителей	До 05.08.08	ГСП	Форма анкеты готовится экспертом и согласовывается с ГСП
4.	Подготовка и проведение 2-го семинара «Стратегический анализ и стратегический выбор развития муниципального образования»	05.08.08	Эксперт Куликов	Раздаточный материал в эл. версии готовится экспертом и тиражируется для участников ГСП
5.	Проведение SWOT –анализа Подготовка предложений по формулированию миссии и приоритетных направлений	До 22.08.08	ГСП	при дистанционном консультировании эксперта Куликов
6.	Проведение заседания Координационного Совета, посвященное стратегическому выбору и приоритетов развития района	29.08.08	Глава района	при участии эксперта Куликов
7.	Формирование рабочих групп под выбранные приоритеты	До 10.09.08	Координационный Совет	
8.	Подготовка и проведение 3-го	Вторая	Эксперт	При участии

	семинара для членов рабочих групп «Программно-целевой подход при стратегическом планировании. Проектный менеджмент»	половина сентября	Куликов	Членов Вологодской рабочей группы
9.	Отбор и первичная проработка приоритетных муниципальных целевых программ и ключевых проектов	До 15.10.08	Рабочие группы	
10.	Изготовление и выпуск листовки для населения с целью информирование и вовлечение их в процесс разработки стратегического плана	До 20.10.08	ГСП	
11.	Предварительная сборка проекта стратегического плана	01.11.08	ГСП	
12	Подготовка и проведение 4-го семинара для членов рабочих групп «Механизмы реализации стратегии, программ, проектов. Мониторинг. Оценка. Фандрайзинг.»»	Первая половина ноября	Эксперт Куликов	При участии Членов Вологодской рабочей группы
13	Подготовка и проведение КС по рассмотрению проекта стратегического плана	Конец ноября	Глава района	
14	Подготовка полной и сокращенной версии стратегического плана	До 05.12.08	ГСП Эксперт Куликов	при дистанционном консультировании эксперта Куликов
15.	Рассмотрение и принятие стратегического плана на заседании Совета депутатов	До 15.12.08	Совет депутатов	
16.	Подготовка и проведение презентаций стратегического плана для представителей СМИ и для областной администрации	До 25.12.08	Глава района ГСП	При участии Членов Вологодской рабочей группы

Анализ итогов анкетирования

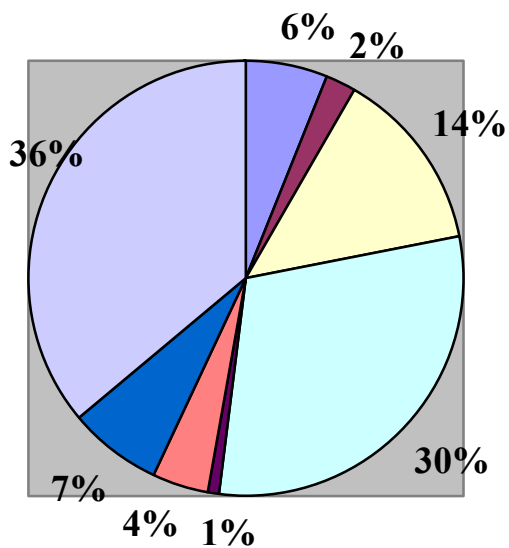


Количество опрошенных жителей в зависимости от возраста



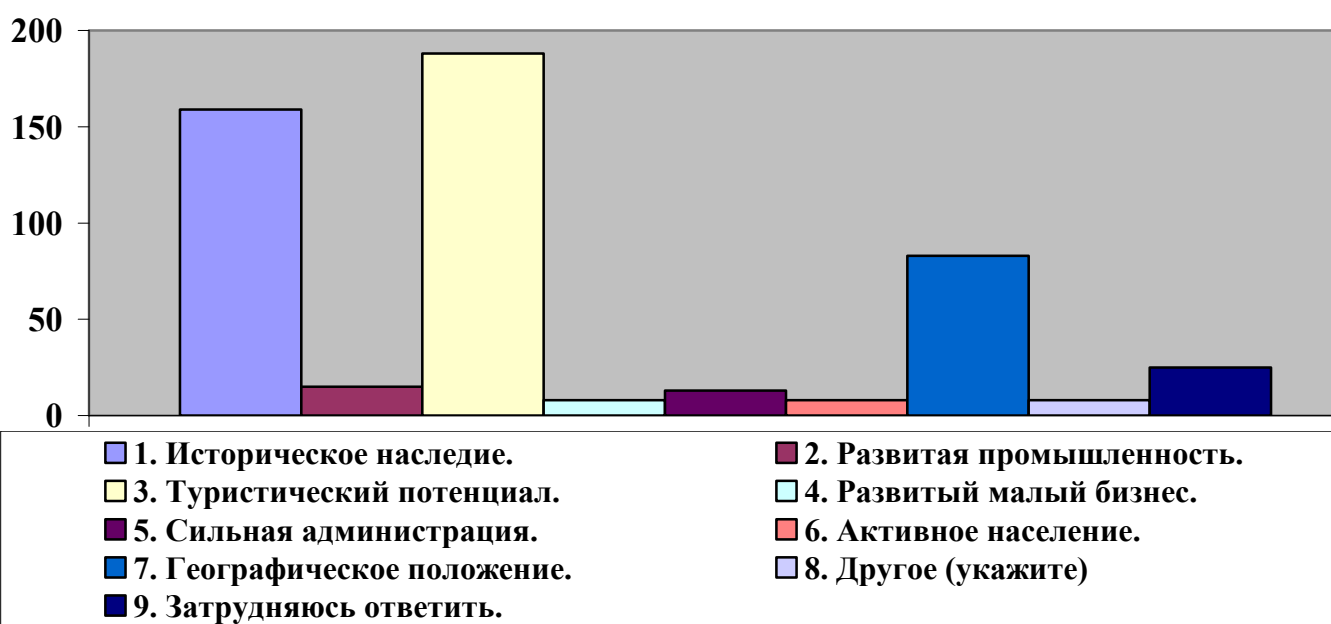
- 1. До 18 лет.
- 2. 18-30 лет.
- 3. 31-60 лет.
- 4. Старше 60 лет.

Распределения населения по занятости



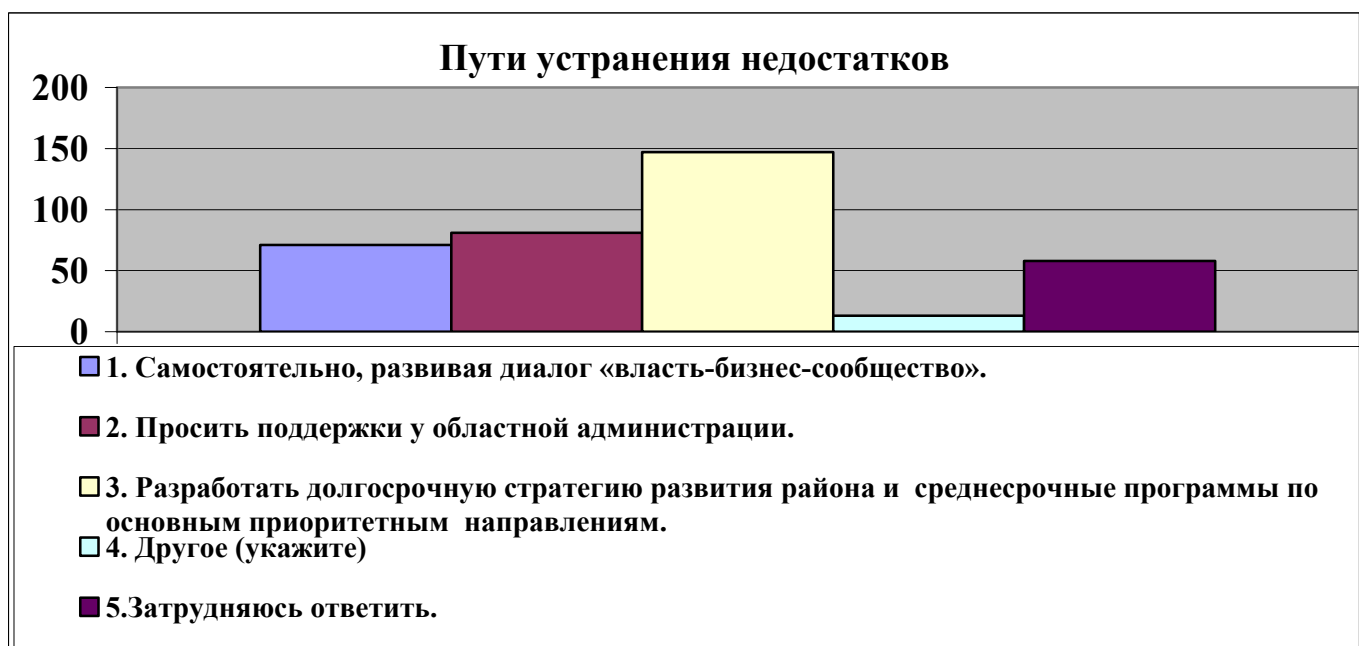
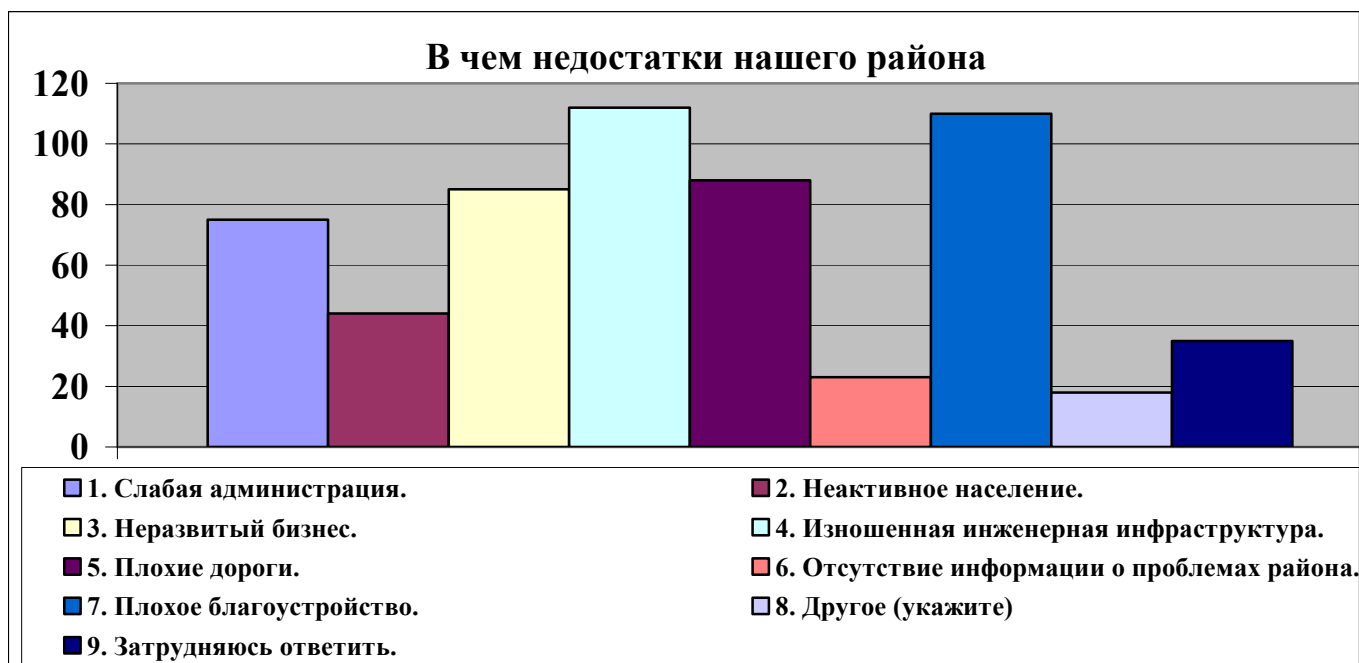
- 1. Учусь.
- 2. Занимаюсь домашним хозяйством.
- 3. Работаю в промышленности.
- 4. Работаю в социальной сфере и торговле.
- 5. Занимаюсь предпринимательством.
- 6. Безработный.
- 7. Пенсионер.
- 8. Другое

Преимущества района перед другими районами области

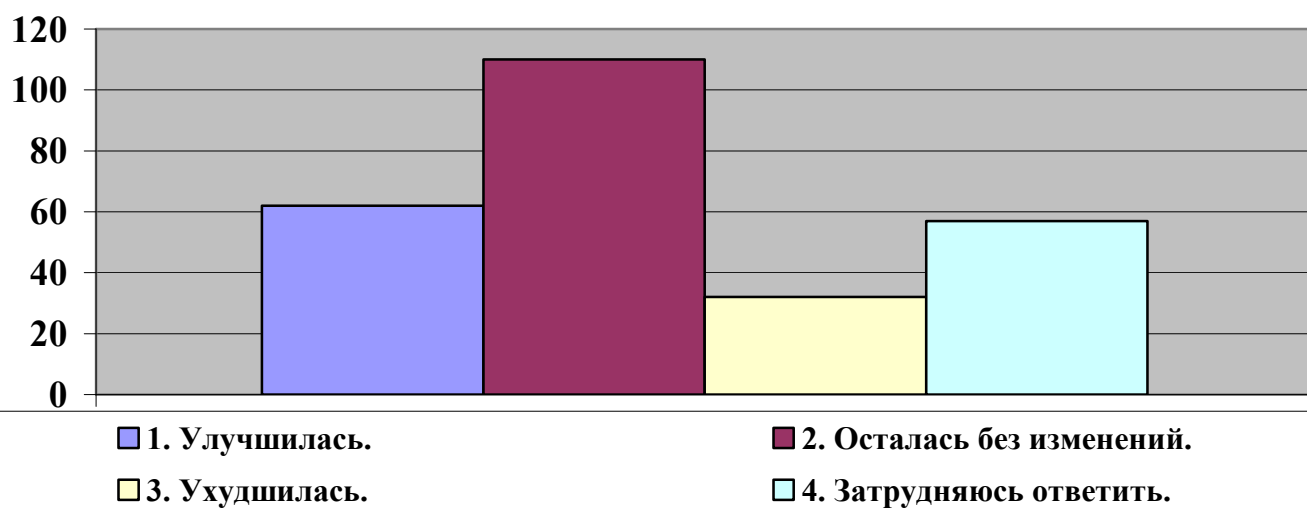


Как можно использовать эти преимущества

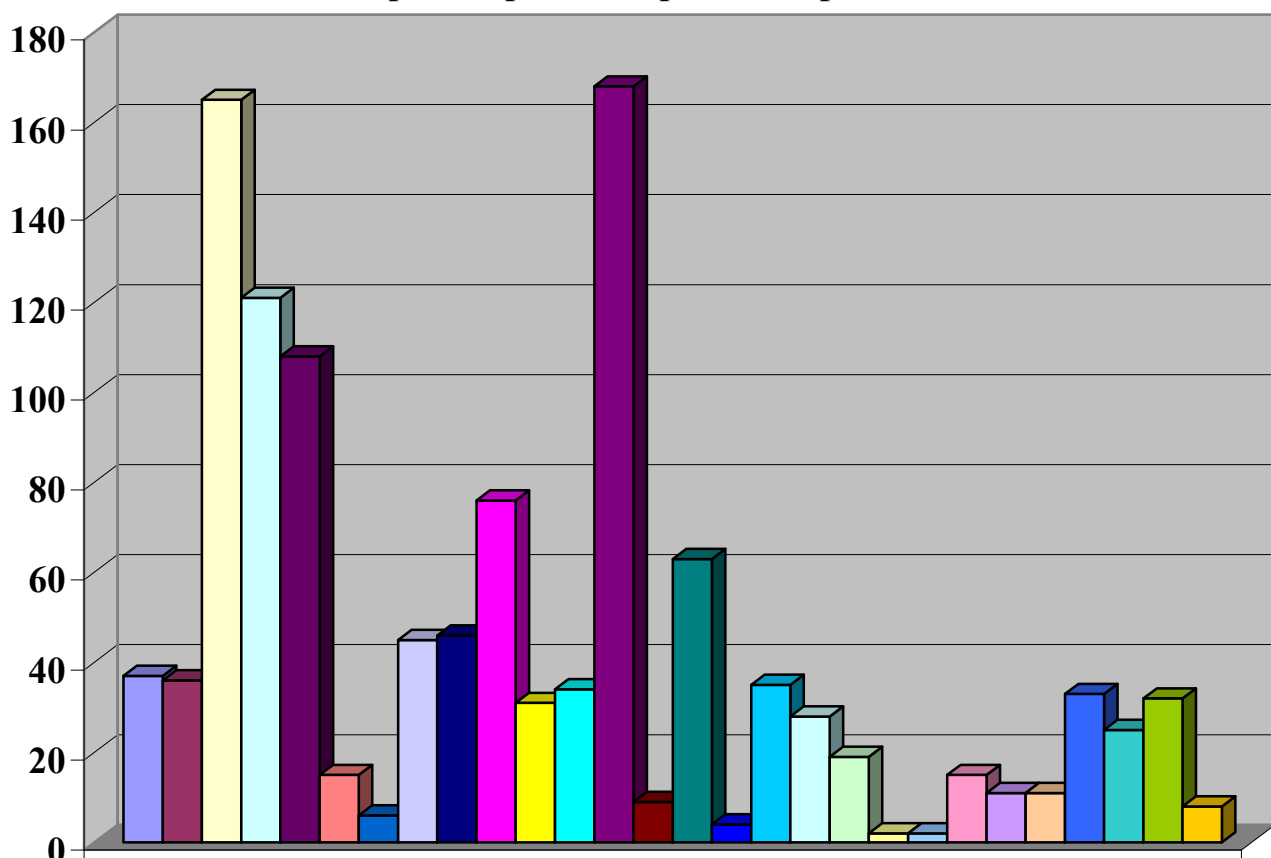




Как изменилась ситуация в районе за последние 3 года?

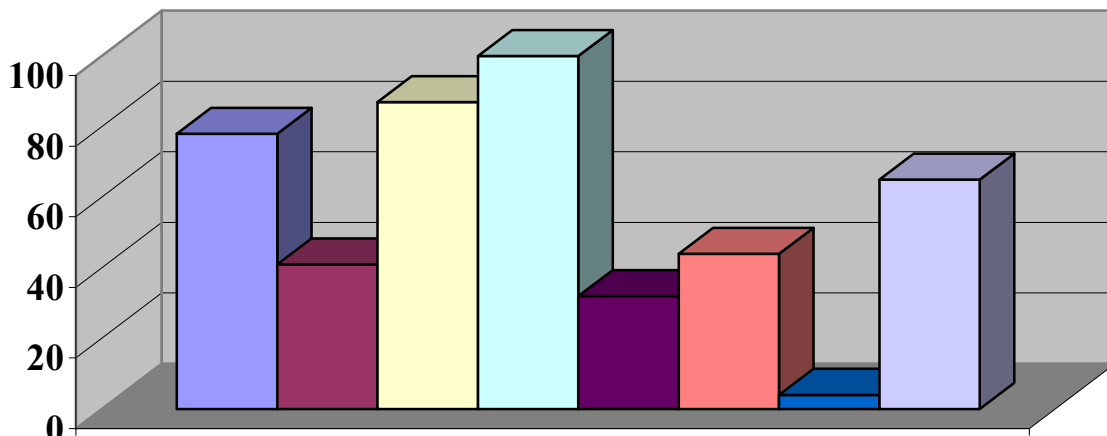


Первоочередные проблемы района



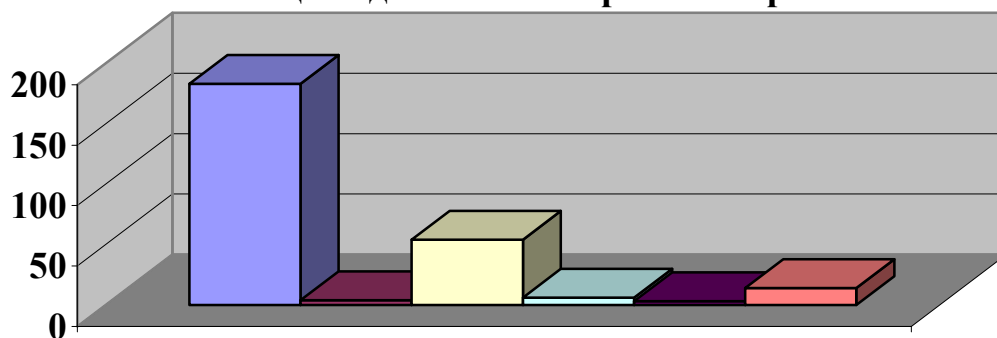
- 1. Низкая квалификация кадров.
- 2. Бюджетный дефицит.
- 3. Плохое состояние жилищно-коммунального хозяйства.
- 4. Низкая заработная плата.
- 5. Проблемы молодёжи.
- 6. Пассивность населения.
- 7. Отсутствие (плохая работа) профсоюзов.
- 8. Плохие дороги.
- 9. Недостаточная эффективность управления.
- 10. Некачественное здравоохранение.
- 11. Неразвитая рыночная инфраструктура.
- 12. Отсутствие индустрии досуга.
- 13. Отсутствие доступного жилья.
- 14. Брошенные дети.
- 15. Низкие пенсии.
- 16. Отсутствие социального партнёрства.
- 17. Отсутствие генерального плана развития района.
- 18. Недостаток ресурсов для развития.
- 19. Слаборазвитая социальная инфраструктура.
- 20. Сложность развития в охранно-исторических зонах.
- 21. Преступность.
- 22. Низкая культура населения.
- 23. Коррупция.
- 24. Информационная недостаточность.
- 25. Недостаточное развитие сферы туризма.
- 26. Административные барьеры.
- 27. Низкий объем привлекаемых инвестиций
- 28. Другое

Использование ресурсов и потенциала района не в полной мере



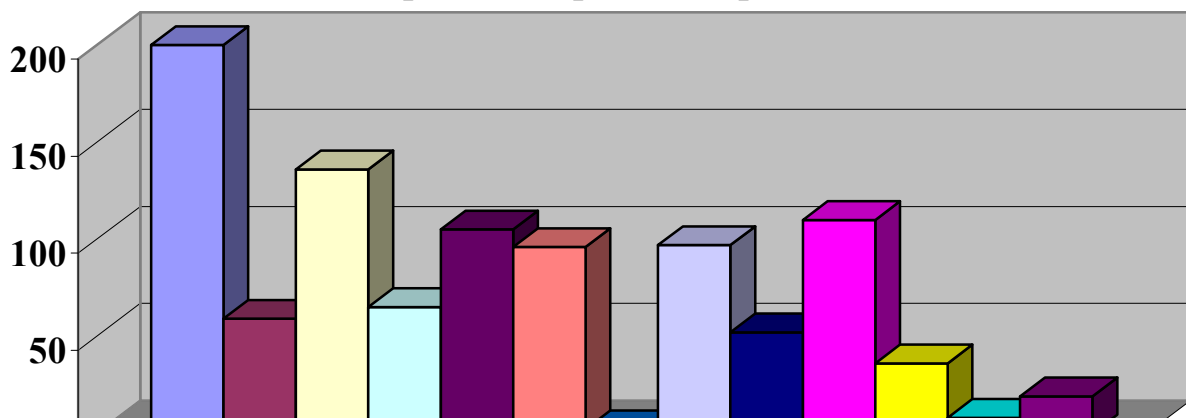
- 1. Природные.
- 2. Географические.
- 3. Экономические.
- 4. Трудовые.
- 5. Интеллектуальные.
- 6. Творческие.
- 7. Другие
- 8. Затрудняюсь ответить.

Главная цель дальнейшего развития района



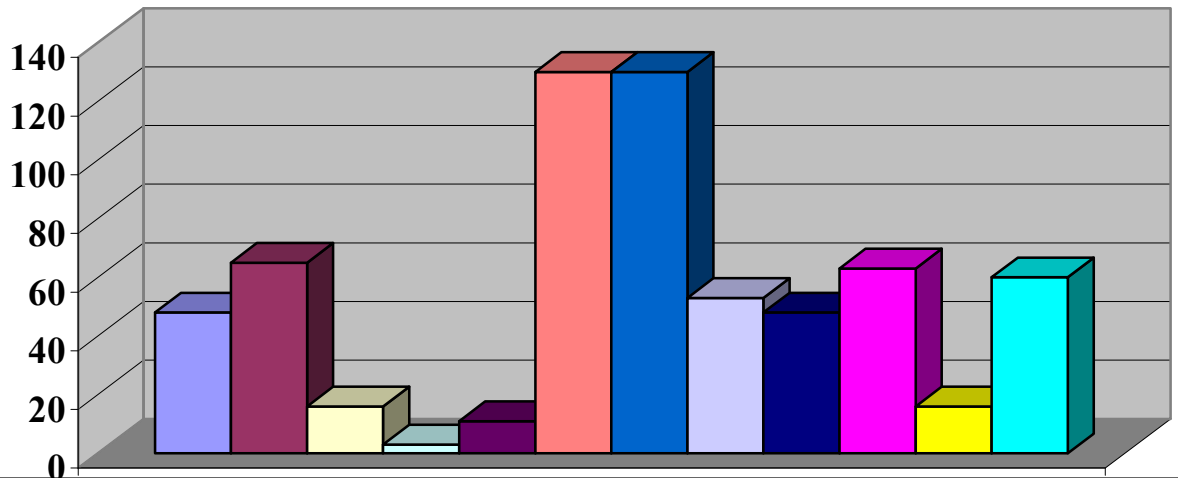
- 1. Повышение уровня и качества жизни жителей района.
- 2. Наполнение доходной части бюджета.
- 3. Развитие экономического потенциала района.
- 4. Привлечение инвестиций.
- 5. Другое
- 6. Затрудняюсь ответить.

Направления развития района



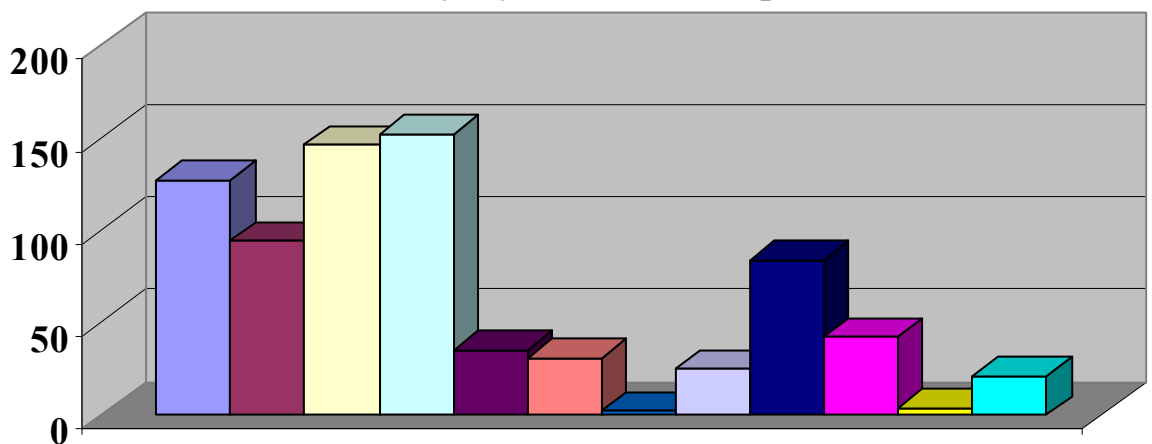
- 1. Повышение уровня и качества жизни жителей района.
- 2. Наполнение доходной части бюджета.
- 3. Развитие экономического потенциала района.
- 4. Привлечение инвестиций.
- 5. Развитие туризма.
- 6. Разработка молодежной политики.
- 7. Развитие логистики.
- 8. Развитие промышленности.
- 9. Развитие малого бизнеса.
- 10. Реформирование и модернизация ЖКХ.
- 11. Создание благоприятной предпринимательской среды.
- 12. Другое
- 13. Затрудняюсь ответить.

Какими группами товаров необходимо пополнить ассортимент розничной торговли



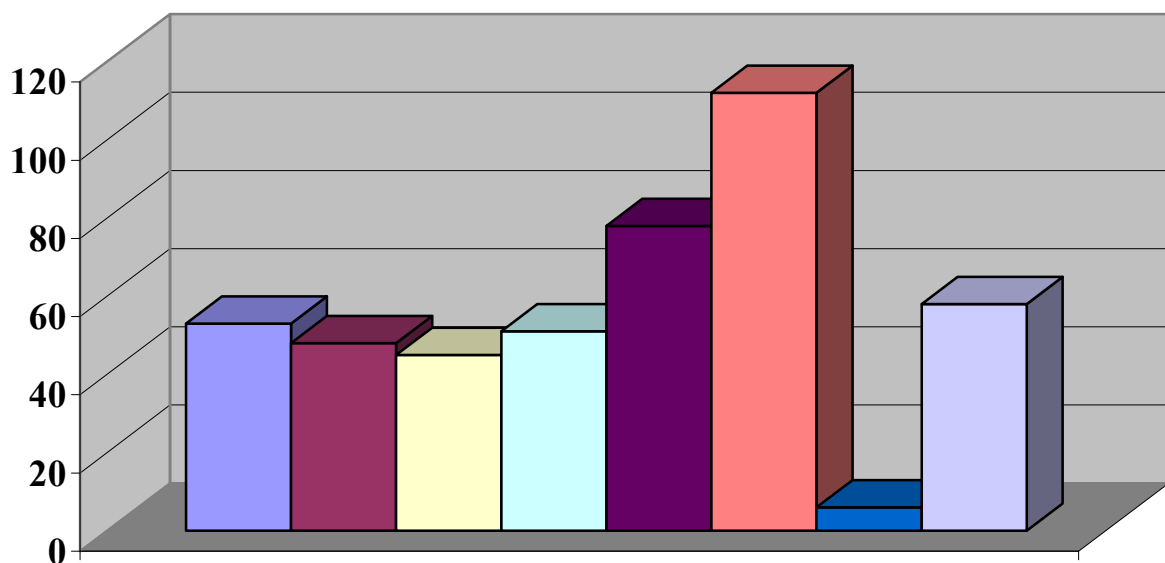
- 1. Молочные.
- 2. Мясные.
- 3. Кондитерские.
- 4. Ликеро-водочные.
- 5. Бакалейные.
- 6. Одежда.
- 7. Обувь.
- 8. Бытовая техника.
- 9. Хозтовары.
- 10. Товары длительного пользования.
- 11. Другое
- 12. Затрудняюсь ответить.

Какие виды услуг необходимо развивать



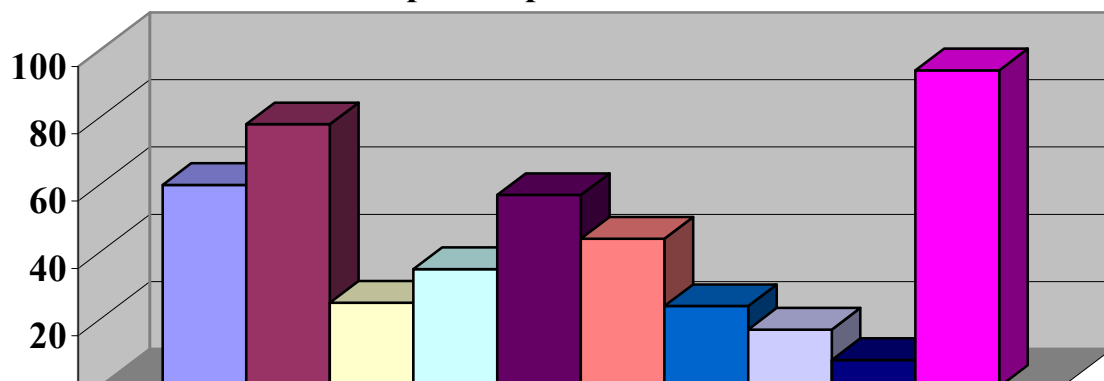
- 1. Бытовые.
- 2. Социальные.
- 3. Коммунальные.
- 4. Жилищные.
- 5. Юридические.
- 6. Информационные.
- 7. Консалтинговые.
- 8. Банковские.
- 9. Туристические.
- 10. Торговые.
- 11. Другие
- 12. Затрудняюсь ответить.

Какие действия повысят качество предоставляемых жилищных и коммунальных услуг



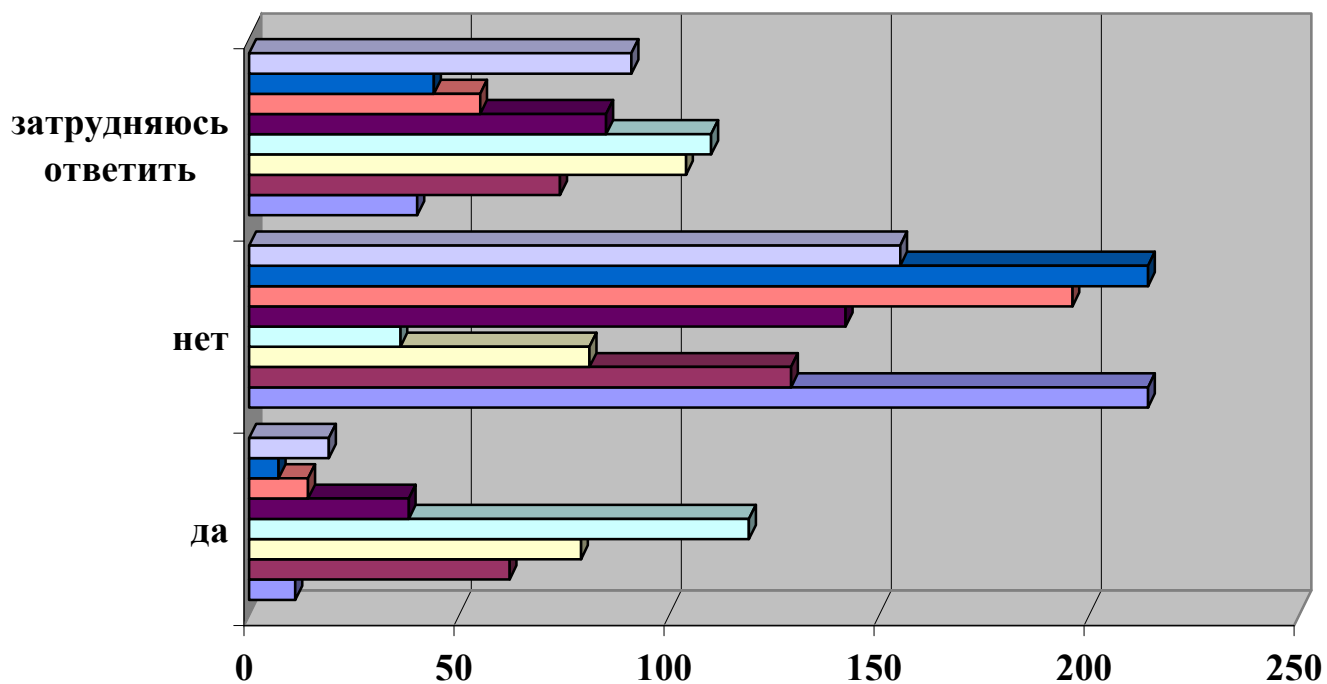
- 1. Конкурсный отбор управляющих компаний.
- 2. Создание контрольных инспекций.
- 3. Создание Товариществ Собственников Жилья.
- 4. Переход на индивидуальные договорные отношения собственников квартир с управляющими компаниями.
- 5. Установка индивидуальных приборов учета потребляемых ресурсов.
- 6. Создание конкурентной среды в жилищной и коммунальной сфере.
- 7. Другое
- 8. Затрудняюсь ответить.

Что должна включать система поддержки малого бизнеса со стороны органов власти



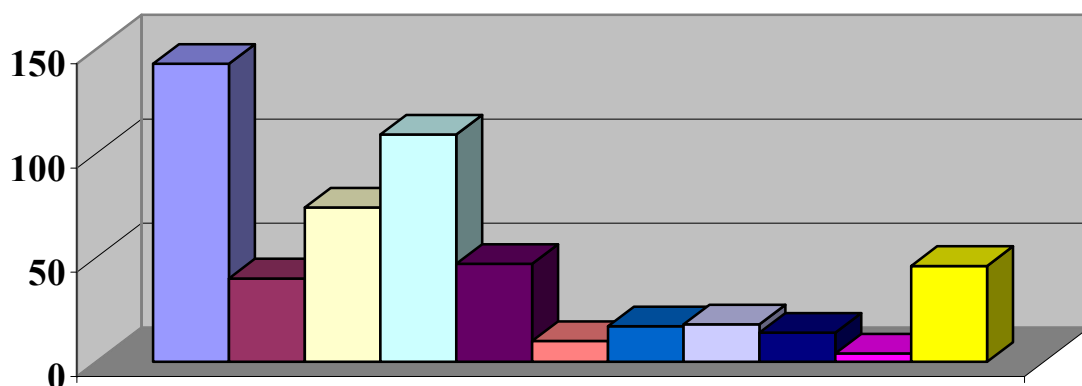
- 1. Снятие административных барьеров выхода или пребывания на рынке.
- 2. Доступ к кредитам.
- 3. Информационная поддержка.
- 4. Образовательные услуги для предпринимателей.
- 5. Развитие рыночной инфраструктуры.
- 6. Создание фонда поддержки предпринимателей.
- 7. Создание структуры, ответственной за диалог «власть – бизнес».
- 8. Помощь в создании объединения предпринимателей.
- 9. Другое
- 10. Затрудняюсь ответить.

Достаточно ли в районе социальной инфраструктуры



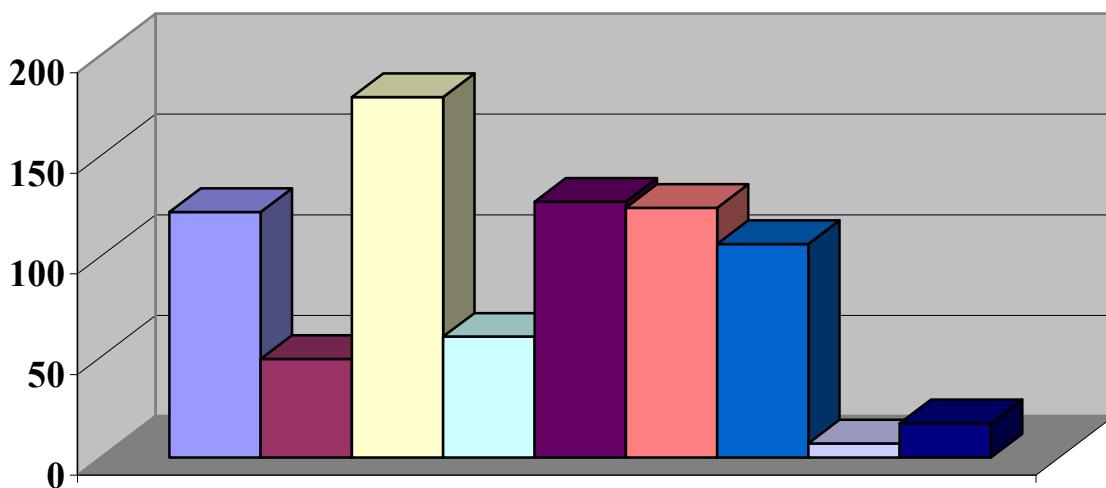
- 27.8 Молодежных клубов
- 27.7. Муниципального жилья для малообеспеченных
- 27.6. Спортивных площадок и спортивных залов
- 27.5. Медицинских учреждений
- 27.4. Библиотек
- 27.3. Клубов
- 27.2. Школ
- 27.1. Детских садов

Подготовку каких кадров нужно организовать в районе



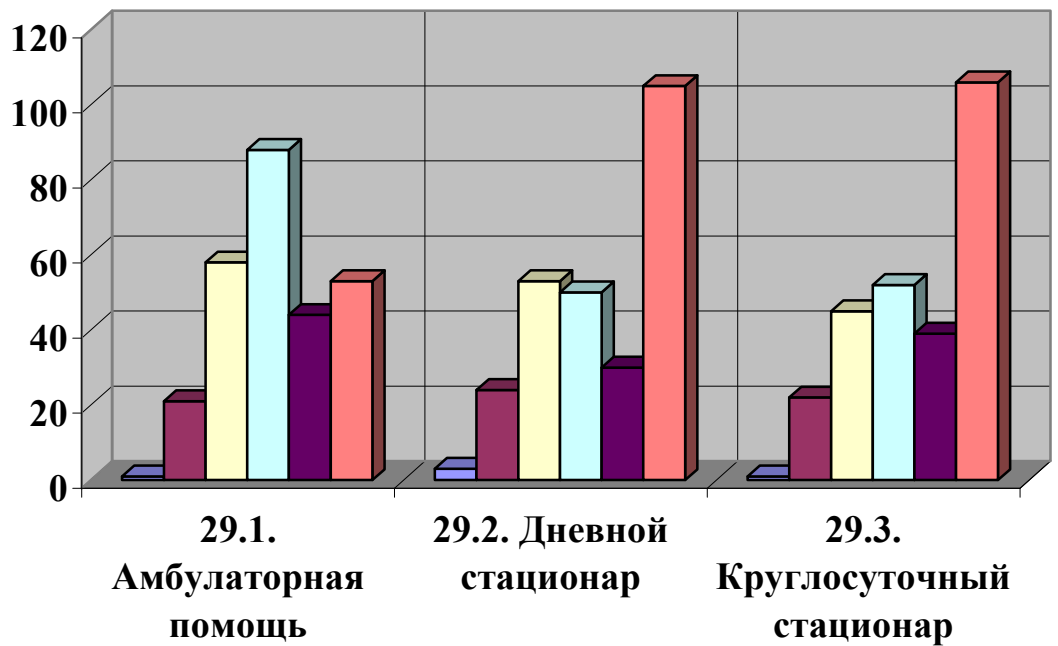
- 1. Рабочие специальности.
- 2. Инженерные профессии.
- 3. Специалисты в сфере оказания услуг, включая туристические услуги.
- 4. Медицинские работники.
- 5. Учителя.
- 6. Экономисты.
- 7. Юристы.
- 8. Муниципальные служащие.
- 9. Менеджеры.
- 10. Другое
- 11. Затрудняюсь ответить.

Что необходимо сделать для организации здорового образа жизни жителей района



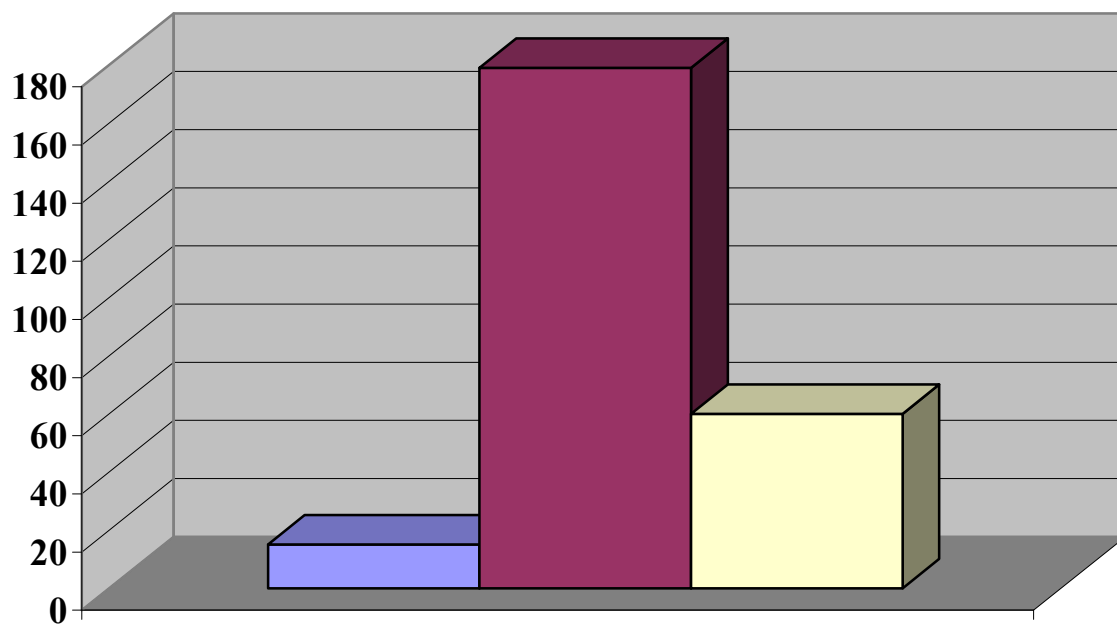
- 1. Строительство спортивных объектов.
- 2. Хорошая экология.
- 3. Повышение уровня жизни.
- 4. Активная информационная политика и пропаганда здорового образа жизни.
- 5. Развитие здравоохранения.
- 6. Диагностика и профилактика заболеваний.
- 7. Усиление контроля за торговлей продуктами питания
- 8. Другое
- 9. Затрудняюсь ответить.

Оценка уровня медицинской помощи



- очень хорошо
- хорошо
- скорее хорошо, чем плохо
- скорее плохо, чем хорошо
- плохо
- затрудняюсь ответить

Считаете ли вы достаточным уровень развития молодежных клубов в районе

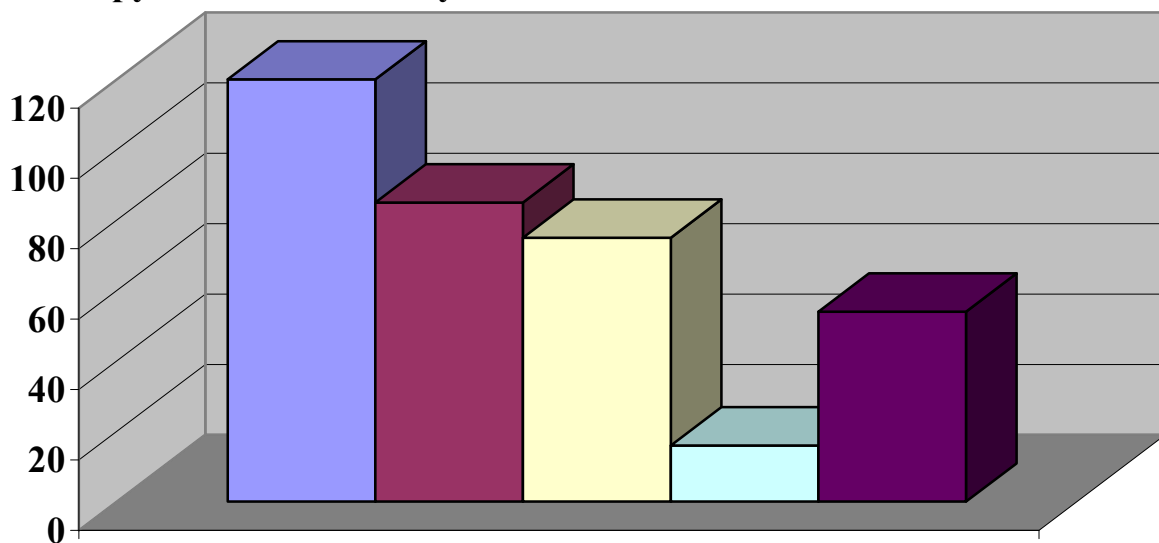


1. Да.

2. Нет.

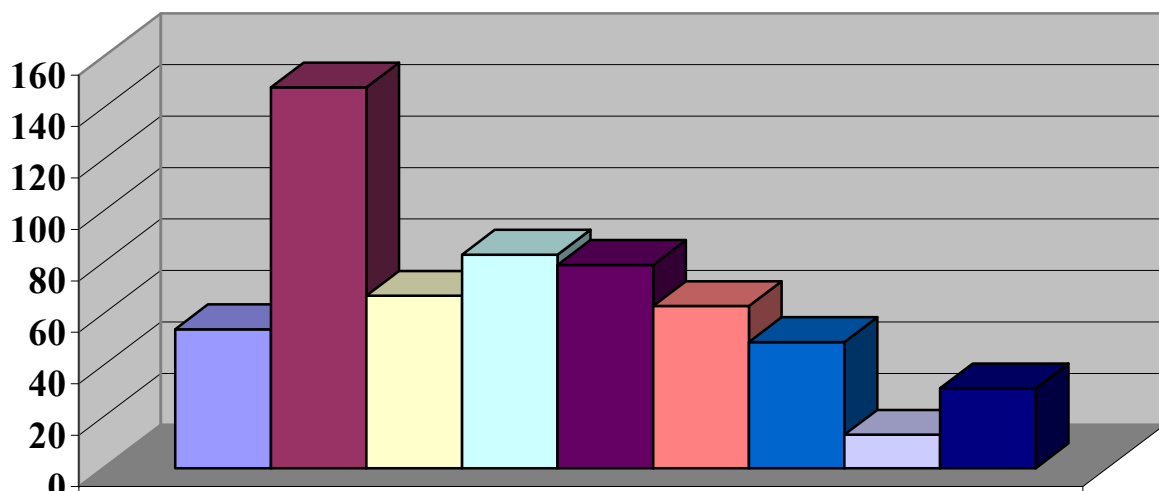
3. Затрудняюсь ответить.

Что необходимо предпринять для обеспечения максимальной трудовой занятости учащейся молодежи или специалиста



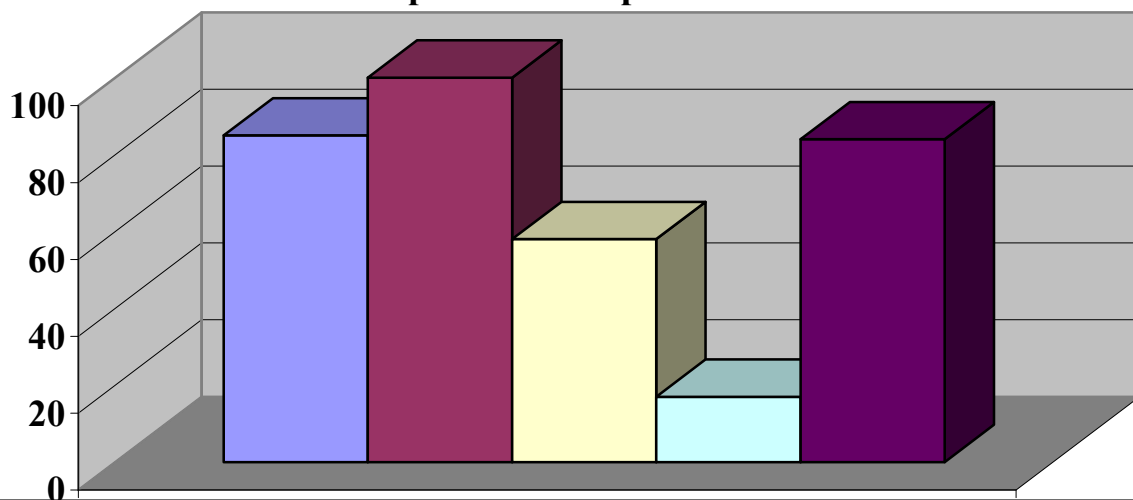
- 1. Создание молодежной биржи труда.
- 2. Организация ярмарок работодателей.
- 3. Открытие в районе филиалов ВУЗов.
- 4. Другое
- 5. Затрудняюсь ответить.

Что необходимо сделать для полноценного досуга детей и молодежи



- 1. Строительство кинотеатра.
- 2. Строительство спортивных объектов.
- 3. Организация интернет-кафе.
- 4. Создание творческих клубов.
- 5. Создание клубов по интересам.
- 6. Создание «Молодежного досугового центра».
- 7. Создание «Дома детского творчества».
- 8. Другое
- 9. Затрудняюсь ответить.

Какие социальные учреждения необходимо создавать и развивать в районе



- 1. Дома-интернаты для престарелых граждан.
- 2. Отделения социального обслуживания пенсионеров на дому.
- 3. Детские приюты.
- 4. Другое
- 5. Затрудняюсь ответить.

Готовы ли жители района принять участие в разработке стратегического плана развития района

